

REGULAMIN PROJEKTU EDUKACYJNEGO MŁODZI GŁOSUJĄ

Wybory do Parlamentu Europejskiego 2024

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w projekcie edukacyjnym o nazwie „Młodzi głosują” (dalej „**Projekt**”) odbywającym się w okresie od stycznia 2024 do czerwca 2024.
2. Organizatorem Projektu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, (dalej „**Organizator**” lub „**CEO**”).
3. Uczestnikiem Projektu może być szkoła podstawowa (rekomendowane klasy: 6-8) lub ponadpodstawowa (dalej „**Uczestnik**”). Zadania Projektu realizują wskazane przez Uczestnika osoby fizyczne nauczyciele i uczniowie („**Zespół**”).
4. Zgłoszenie oraz udział w Projekcie **nie wymaga opłat** na rzecz Organizatora.
5. Zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja wszystkich jego postanowień jest równoznaczna z zawarciem z CEO umowy udziału w Projekcie.

§2

CELE I WYTYCZNE PROJEKTU

1. Celem Projektu jest zwiększenie uczestnictwa młodych ludzi w życiu publicznym, w tym zachęcenie ich do świadomego udziału w wyborach.
2. Cele Projektu wypełniane są poprzez dostarczenie młodym ludziom informacji na temat procedur państwa demokratycznego i znaczenia wyborów oraz zaangażowanie w działania na rzecz wysokiej frekwencji wyborczej i udział uczniów i uczennic w szkolnej symulacji wyborów („**Wybory Szkolne**”).
3. Projekt edukacyjny „Młodzi głosują” jest prowadzony według następujących zasad:
 - a. Przestrzeganie neutralności politycznej we wszelkich działaniach. „Młodzi głosują” to akcja edukacyjna i obywatelska, zachęcająca wyłącznie do udziału w wyborach.
 - b. Zakaz prowadzenia agitacji wyborczej (zgodnie z art. 108 § 2 Kodeksu Wyborczego Dz.U. 2011 nr 21 poz. 112 Zabroniona jest agitacja wyborcza na terenie szkół wobec uczniów.). Art. 108 § 3 Kodeksu wskazuje, że za agitację wyborczą nie uznaje się prowadzonych przez szkołę zajęć z zakresu edukacji obywatelskiej polegających na upowszechnianiu wśród uczniów wiedzy o prawach i obowiązkach

obywateli, znaczeniu wyborów w funkcjonowaniu demokratycznego państwa prawa oraz zasadach organizacji wyborów.

4. Organizator zastrzega sobie prawo zbierania i ogłoszenia wyników ogólnopolskich Wyborów Szkolnych do Parlamentu Europejskiego 2024.

§3

ZGŁOSZENIE DO PROJEKTU

1. Uczestnictwo w Projekcie wymaga dokonania zgłoszenia (dalej „**Zgłoszenie**”).
2. Zgłoszenia Uczestnika do udziału w Projekcie dokonuje w jego imieniu upoważniony pracownik (np. dyrektor lub upoważniony nauczyciel, dalej „**Zgłaszający**”) poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego (dalej „**Formularz**”) dostępnego na stronie internetowej: <https://zapisy.ceo.org.pl/activity/1057/overview>, zgodnie z zamieszczoną instrukcją.
3. Przesłanie Formularza jest jednoznaczne z uzyskaniem zgody dyrektora placówki Uczestnika na udział w Projekcie.
4. W terminie 7 dni roboczych Zgłaszający otrzyma wiadomość e-mail potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia, stanowiące potwierdzenie uczestnictwa w Projekcie bądź informację o niezakwalifikowaniu się do Projektu. Organizator zastrzega sobie możliwość podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu, bądź niezakwalifikowaniu Uczestnika do Projektu.
5. W uzasadnionym przypadku, przed przyjęciem do Projektu Organizator może żądać dokonania przez Uczestnika zmiany osoby Zgłaszającej, osób wchodzących w skład Zespołu lub opiekuna/koordynatora Zespołu.
6. Rejestracja do Projektu trwa do **10.05.2024**. Szkoły, które chcą otrzymać materiały edukacyjne i promocyjne powinny zarejestrować się do **20.04.2024**.

§4

ZASADY PROJEKTU

1. W ramach Projektu Zespół zgłoszony przez Uczestnika powinien zrealizować zadanie główne polegające na:
 - organizacji i przeprowadzeniu Wyborów Szkolnych do Parlamentu Europejskiego 2024, wraz z dostarczeniem Organizatorowi wyników Wyborów Szkolnych oraz udostępnieniem relacji z wykonanych działań na platformie „Młodzi głosują” (mlodzigglosuja.ceo.org.pl),
2. Zadanie powinno być realizowane w Zespołach (minimum 3 - maksimum 12 osób w Zespole), pracujących pod opieką nauczyciela/opiekuna upoważnionego przez Uczestnika (dalej „**Koordinator**”). Uczennice i uczniowie należący do Zespołu powinni mieć 13-19 lat.

3. W ramach Projektu, prócz wykonania zadania głównego przez Zespół, Koordynator bądź nauczyciel wyznaczony przez Uczestnika powinien zrealizować przynajmniej 3 godziny lekcyjne w placówce Uczestnika na podstawie scenariuszy zapewnionych przez Organizatora, wraz z udostępnieniem Organizatorowi sprawozdania z przeprowadzonych zajęć.
4. W ramach realizacji zadań Zespół wykona następujące czynności:
 - a. zarejestruje się do Projektu na stronie Zapisów CEO dostępnej pod adresem: <https://zapisy.ceo.org.pl/activity/1057/overview>,
 - b. używając loginu i hasła ze strony Zapisów CEO zaloguje się na platformie „Młodzi głosują” dostępnej pod adresem: www.mlodzi.glosuja.pl,
 - c. przeprowadzi minimum 3 godziny lekcyjne dotyczące wyborów i tematów społeczno-politycznych ważnych dla młodych w terminie do **15.06.2024** na podstawie materiałów opracowanych przez Organizatora,
 - d. przeprowadzi Wybory Szkolne w placówce Uczestnika w dniu **28.05.2024** (Uczestnik może wnioskować do Organizatora o zgodę na zmianę terminu Wyborów Szkolnych)
 - e. zamieści na platformie „Młodzi głosują” wyników Wyborów Szkolnych najpóźniej do **31.05.2024**,
 - f. udostępni relację z Wyborów Szkolnych („Relacja”) na platformie „Młodzi głosują” do **15.06.2024**.
5. Koordynator jest zobowiązany do zamieszczenia sprawozdania z przeprowadzonych zajęć lekcyjnych przeprowadzonych na podstawie materiałów dostarczonych przez Organizatora oraz uzupełnienia formularza ewaluacyjnego Projektu („Sprawozdanie”) do **15.06.2024**.
6. Wykonanie zadania głównego (Wybory Szkolne), przeprowadzenie 3 godzin lekcyjnych na podstawie materiałów opracowanych przez Organizatora i przesłanie Relacji oraz Sprawozdania jest warunkiem otrzymania zaświadczenia/dyplomu za udział w Projekcie.
7. Koordynator wyraża zgodę aby Sprawozdanie (w tym wszystkie załączone do niego elementy i utwory) mogło być wykorzystywane w celach dydaktycznych, sprawozdawczych i statystycznych przez Organizatora.
8. Koordynator ma obowiązek informowania Organizatora o wszelkich przeszkodach, które mogą spowodować niezrealizowanie Szkolnych Wyborów lub niedostarczenie Sprawozdania/Relacji w terminie. W przypadku, gdy przeszkody te mają charakter obiektywny, niezależny od Koordynatora/Zespołu, Koordynator powinien ponadto wnieść o przedłużenie terminu na realizację zadań i dostarczenie Relacji/Sprawozdania.
9. Koordynator zobowiązany jest do zebrania i przechowywania do czasu zakończenia roku szkolnego 2024/2025:
 - a. od pełnoletnich uczniów i uczennic - pisemnej akceptacji zasad zawartych w Regulaminie Projektu i pisemnego potwierdzenia

zapoznania z zasadami przetwarzania danych osobowych w Projekcie (wzór zgody stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu);

- b. od rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletnich uczniów i uczennic - pisemnej akceptacji zasad zawartych w Regulaminie Projektu i pisemnego potwierdzenia zapoznania z zasadami przetwarzania danych osobowych w Projekcie (wzór zgody stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
10. Na żądanie Organizatora, Koordynator prześle Organizatorowi wymienione w pkt. 9 pisemne akceptacje.
 11. Koordynator zobowiązany jest przed zebraniem zgód dorosłych członków Zespołu oraz prawnych opiekunów/rodziców (w wypadku uczniów i uczennic) poinformować ich wcześniej o zasadach przetwarzania ich danych osobowych w Projekcie na podstawie klauzuli informacyjnej zamieszczonej w §8 niniejszego Regulaminu.
 12. Uczestnicy Projektu są zobowiązani do umieszczania na wszelkich materiałach przygotowanych w trakcie realizacji Projektu „Młodzi głosują” wyraźnie zaznaczonej informacji: **„Niniejszy materiał ma wyłącznie charakter edukacyjny i nie wspiera żadnego z kandydatów, kandydatek, komitetów wyborczych i reprezentowanych przez nie partii”**.
 13. W przypadku realizowania Projektu przez Zespół/Koordynatora niezgodnie z Regulaminem, Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy podjęcia w przyszłości współpracy z Zespołem/Koordynatorem, który dany Projekt/element Projektu realizował w jakiegokolwiek formie i/lub do poinformowania o zaistniałej sytuacji Uczestnika.
 14. Po zrealizowaniu Projektu i zakończeniu Projektu Koordynatorzy otrzymują zaświadczenia imienne, Zespoły - dyplomy grupowe. Na prośbę Koordynatora Organizator może wysłać w formie elektronicznej indywidualne zaświadczenia in blanco dla uczniów/uczennic, będących członkami Zespołu. Uczestnik otrzymuje pisemne potwierdzenie o zakończeniu realizacji Projektu przez Zespół.
 15. Organizator w ramach Projektu wykona następujące czynności:
 - a. Opracowywanie materiałów pomocniczych do realizacji Projektu;
 - b. Merytoryczną pomoc w pracy nad zadaniami Projektu;
 - c. Prowadzenie platformy internetowej „Młodzi głosują”;
 - d. Promocję Projektu w mediach;
 - e. Archiwizację zebranych przez Zespoły materiałów i wykorzystywanie w publikacjach naukowych i edukacyjnych;
 - f. Przeprowadzenie przynajmniej dwóch webinarów wspomagających;
 - g. Przygotowanie i przekazanie po zakończeniu realizacji Projektu dyplomów dla Zespołu.

§5

ZADANIE DODATKOWE

1. W ramach Projektu, prócz wykonania zadań obowiązkowych wymienionych w §4 niniejszego Regulaminu, Organizator zachęca Zespoły do wykonania zadania dodatkowego polegającego na:
 - organizacji i przeprowadzeniu debaty o tematach Unijnych ważnych dla młodych ludzi ("**Debata**") wraz z udostępnieniem relacji z Debaty na platformie „Młodzi głosują” (mlodziglosuja.ceo.org.pl).
2. W ramach realizacji zadania dodatkowego Zespół powinien wykonać następujące czynności:
 - a. zgłoszenie chęci organizacji Debaty przez formularz udostępniony przez Organizatora do **15.03.2024**,
 - b. wzięcie udziału w webinarium o przygotowaniu Debaty zorganizowanym przez Organizatora **12.03.2024** (termin webinarium może ulec zmianie),
 - c. przygotowanie do Debaty na podstawie materiałów pomocniczych i przykładowych tematów udostępnionych Zespołom przez Organizatora,
 - d. zorganizowanie Debaty na forum szkoły lub poza szkołą - w lokalnej społeczności, radzie gminy, domach kultury lub innym miejscu stosownym do prowadzenia dialogu na wybrany temat Debaty do **12.04.2024**,
 - e. udostępnienie relacji Debaty na platformie „Młodzi głosują” (mlodziglosuja.ceo.org.pl) do **18.04.2024**,
 - f. rejestracja członków i członkiń Zespołu na together.eu - witrynie Parlamentu Europejskiego tworzącej społeczność ludzi zaangażowanych w budowanie europejskiej demokracji.
3. **Spośród Zespołów, które zrealizują zadanie dodatkowe Organizator rozlosuje nagrody specjalne.** W puli nagród jest kilkanaście dwudniowych wyjazdów opłaconych przez Organizatora:
 - na warsztaty w Biurze Kontaktowym Parlamentu Europejskiego w Warszawie wraz z symulacją obrad Parlamentu Europejskiego
 - na "Festiwal Demokracji" w Gdańsku, wydarzenie tworzone przez Organizatora łączące angażujące warsztaty obywatelskie z atmosferą letniego festiwalu.

§6

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi (Koordynatorom/Zespołom), jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Projektu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach

Projekt (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi.

2. Materiały powstałe lub udostępnione przez Organizatora w związku z Projektem można wykorzystywać, w tym drukować oraz przechowywać wyłącznie w celach niekomercyjnych – dydaktycznych, wraz z podaniem informacji o źródle pochodzenia Materiałów w sposób następujący: „Copyright Centrum Edukacji Obywatelskiej. Wszelkie prawa zastrzeżone”. Jakikolwiek korzystanie lub rozporządzenie Materiałami, inne niż wskazane powyżej, np. w celach komercyjnych, wymaga każdorazowo uprzedniego pisemnego zezwolenia Organizatora.
3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.
4. Z chwilą przekazania przez Uczestnika (w tym Zespół/Koordynatora), w ramach Projektu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej „Prawo autorskie”), w tym zdjęć, grafik, tekstów, filmów, nagrań dźwiękowych, materiałów edukacyjnych, Uczestnik oraz Członkowie Zespołu udzielają Organizatorowi nieodpłatnej, nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji (dalej „**Licencja**”) do korzystania z tych utworów / przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu / przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach

informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).

5. Licencja obejmuje także:
 - a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań;
 - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
 - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;
 - d. zgodę na nieodpłatne, nieograniczone terytorialnie, 10 letnie korzystanie z wizerunku zawartego w utworach lub przedmiotach praw pokrewnych, w tym wykorzystanie utrwalonego wizerunku w ramach statutowych działań Organizatora, w szczególności do upublicznienia, powielania, zwielokrotniania, emisji, publikacji, nadawania lub transmisji oraz prawo do dokonywania wszelkich modyfikacji całości lub części wizerunku, opatrywania wizerunku dodatkowymi zdjęciami, elementami graficznymi, napisami i wszelkiej obróbki cyfrowej.
6. Uczestnik, Koordynator i członkowie Zespołu oświadczają, że:
 - a. nie będą przekazywać w związku z Projektem utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;
 - b. przysługują im majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie.

Uczestnik zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Ponadto w przypadku gdyby okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora w formie pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 6 lit. a i b, oświadczeń, Organizator może zawiesić udział Uczestnika w Projekcie do czasu wyjaśnienia.
8. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym

porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.

§7

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Projekcie, przed wykonaniem zadań lub dostarczeniem Relacji i Sprawozdania, Uczestnik zobowiązany jest do wskazania w chwili rezygnacji Organizatorowi pisemnie ważnych powodów, niezależnych od Uczestnika, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w Projekcie, przed wykonaniem zadań lub dostarczeniem Relacji i Sprawozdania, bez zaistnienia ważnych powodów lub niewskazania ich Organizatorowi zgodnie z postanowieniem poprzedzającym, Uczestnik zobowiązany jest zwrócić Organizatorowi koszty poniesione przez Organizatora w związku z dokonaniem na rzecz Uczestnika czynności określonych w §4 pkt. 15 Regulaminu.

§8

INFORMACJA O DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych podczas realizacji Projektu jest Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej (CEO) z siedzibą w Warszawie przy ul. Noakowskiego 10, email dane.osobowe@ceo.org.pl, tel. 22 8758540.
2. Organizator przetwarza dane w zakresie: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego, nazwa i adres szkoły, w której pracuje/uczy się osoba, nauczany przedmiot, klasa.
3. Podanie danych osobowych przez Zgłaszających i Koordynatorów jest dobrowolne, ale niezbędne do przystąpienia do Projektu i zawarcia umowy.
4. Podanie danych osobowych przez Członków Zespołu i akceptacja warunków przetwarzania danych osobowych przez dorosłych Członków Zespołu oraz rodziców/opiekunów prawnych nieletnich Członków Zespołu jest dobrowolne, ale niezbędne do przystąpienia do Projektu.
5. Dane są przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej między CEO a Uczestnikiem (Art. 6 ust.1 lit. b RODO - niezbędność do wykonania tej umowy), w celu realizacji umowy zawartej między CEO a podmiotem dofinansującym (dalej: Sponsorem) (Art. 6 ust. 1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez CEO w postaci wykonania umowy ze Sponsorem, dzięki której realizujemy program/projekt, rozliczenia środków finansowych przekazanych przez Sponsora, umożliwienia Sponsorowi realizacji jego

uprawnień kontrolnych wynikających z umowy), w celu możliwości dochodzenia roszczeń i ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec CEO (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes realizowany przez CEO w postaci możliwości obrony swoich praw i dbałości o prawidłowe gospodarowanie majątkiem CEO), w celu komunikowania się z podmiotem danych osobowych w sprawach związanych z udziałem w Projekcie (Art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO – realizacja umowy zawartej pomiędzy Uczestnikiem a CEO oraz prawnie uzasadniony interes CEO w postaci efektywnego realizowania celów Fundacji), w celu obsługi korespondencji oraz skarg zgłaszanych wobec CEO (Art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO - prawnie uzasadniony interes CEO w postaci załatwiania spraw uczestników, efektywnego realizowania celów Fundacji oraz możliwości obrony jej praw), w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Fundacji (Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązki prawne wynikające z Ustawy o rachunkowości, ustaw podatkowych, Ustawy o działalności pożytku publicznego czy Ustawy o Fundacjach, przewidujące uprawnienia kontrolne wobec CEO organów administracji publicznych) oraz w celu informowania o działaniach i produktach edukacyjnych CEO.

6. Informacje o działaniach i produktach edukacyjnych CEO otrzymywane są na podstawie wyrażonej zgody. Osoby wyrażające zgodę mają prawo w dowolnym momencie ją wycofać. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Dane o umowie, w tym Dane osobowe mogą być udostępniane sponsorom Projektu, do celów kontroli finansowej Projektu, na podstawie uzasadnionych prawnie interesów CEO oraz sponsorów, związanych z potrzebą kontroli sposobu wydatkowania środków finansowych.
8. Dane mogą również być powierzane do przetwarzania podmiotom, które świadczą na rzecz CEO usługi wiążące się z przetwarzaniem danych osobowych, z zastrzeżeniem, że te podmioty nie nabywają prawa do samodzielnego przetwarzania tych danych a jedynie do wykonywania poleceń CEO w tym zakresie.
9. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody, jednak nie dłużej niż przez 5 lat od zakończenia roku, w którym odbyła się ostatnia aktywność w tym projekcie, chyba że sponsor Projektu wymaga od nas dłuższego przechowywania danych. W takim przypadku dane będą przechowywane przez okres wynikający z umowy ze sponsorem na podstawie prawnie uzasadnionego interesu CEO i sponsora, polegającego na potrzebie zweryfikowania prawidłowości wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację Projektu.
10. Dane osobowe przetwarzane w związku z realizacją umowy przechowywane do chwili upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy lub do chwili upływu okresu przechowywania dokumentacji Projektu, wymaganego przez sponsorów lub do chwili upływu okresu wynikającego z obowiązujących

przepisów dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych, przy czym obowiązuje najdłuższy okres.

11. Osoby, których dane osobowe przetwarzamy mają prawo żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych. Dopuszczalność korzystania z poszczególnych praw zależy od podstawy prawnej konkretnego przetwarzania.
12. CEO nie stosuje takich sposobów przetwarzania danych jak np. profilowanie oraz nie podejmuje decyzji w sposób całkowicie zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe uczestników.
13. Osoby, których dane osobowe przetwarzamy mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych znajdują się w [Polityce Prywatności](#).

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przysyłać na adres poczty elektronicznej Projektu: mlodziglosuja@ceo.org.pl lub na adres pocztowy Organizatora: CEO, ul. Noakowskiego 10, 00-666 Warszawa z dopiskiem: "Uwagi do regulaminu projektu Młodzi głosują".
2. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia Uczestników Projektu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w Regulaminie na stronie internetowej Projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

Załączniki

Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu - wzór zgody na zasady zawarte w Regulaminie (dla dorosłych):

<https://opolityce.ceo.org.pl/wp-content/uploads/sites/13/2024/02/Zalacznik-nr-1-do-Regulaminu-MG24.pdf>

Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu - wzór zgody na zasady zawarte w Regulaminie (dla rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletnich uczniów i uczennic):

<https://opolityce.ceo.org.pl/wp-content/uploads/sites/13/2024/02/Zalacznik-nr-2-do-Regulaminu-MG24.pdf>